

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo
Cảng vụ hàng không miền Nam

GIÁM ĐỐC
CẢNG VỤ HÀNG KHÔNG MIỀN NAM

Căn cứ Quyết định số 3424/QĐ-BGTVT ngày 12/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cảng vụ hàng không; Căn cứ Quyết định số 2076/QĐ-BGTVT ngày 09/7/2007 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về việc thành lập Cảng vụ hàng không miền Nam;

Căn cứ Quyết định số 1509/QĐ-CHK ngày 28/8/2018 của Cục HKVN về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức trực thuộc Cảng vụ HKMN; Quyết định số 1464/QĐ-CHK ngày 22/8/2018 về việc thành lập phòng Tổ chức – Hành chính; Quyết định số 1463/QĐ-CHK ngày 22/8/2018 về việc thành lập phòng Kế hoạch – Tài chính trực thuộc Cảng vụ HKMN;

Căn cứ Quy chế làm việc của Cảng vụ hàng không miền Nam ban hành kèm theo Quyết định số 247/QĐ-CVMN ngày 06/6/2017 của Giám đốc Cảng vụ hàng không miền Nam;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc Cảng vụ hàng không miền Nam

1. Cảng vụ hàng không miền Nam (Cảng vụ HKMN) làm việc theo chế độ thủ trưởng. Mọi hoạt động của Cảng vụ đều phải tuân thủ quy định của pháp luật và Quy chế làm việc của Cảng vụ HKMN.

2. Giám đốc là người đứng đầu, lãnh đạo Cảng vụ và chịu trách nhiệm trước Cục trưởng Cục Hàng không Việt Nam về toàn bộ hoạt động của Cảng vụ HKMN.

3. Giám đốc lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý chung về mọi mặt hoạt động và công tác của Cảng vụ, lãnh đạo Cảng vụ và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Cảng vụ HKMN theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật; trực

tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng, các vấn đề có tính chất chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Cảng vụ.

4. Các Phó Giám đốc trực tiếp chỉ đạo thực hiện các lĩnh vực công tác được phân công trực tiếp phụ trách; được sử dụng quyền hạn của Giám đốc để giải quyết các công việc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc về các quyết định của mình. Các Phó Giám đốc giúp Giám đốc chỉ đạo thực hiện một số lĩnh vực công tác và theo dõi, chỉ đạo hoạt động một số đơn vị được phân công giúp phụ trách; được sử dụng quyền hạn của Giám đốc sau khi báo cáo xin ý kiến của Giám đốc để giải quyết các công việc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc về các quyết định của mình.

Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công, Phó Giám đốc chủ động chỉ đạo, xử lý công việc; phải kịp thời báo cáo Giám đốc về những vấn đề quan trọng, phức tạp, các vấn đề có tính chiến lược, nhạy cảm, còn nhiều bất đồng hoặc những vấn đề mới phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

5. Ngoài các nhiệm vụ, lĩnh vực công tác được phân công, các Phó Giám đốc thực hiện một số nhiệm vụ khác do Giám đốc giao. Nếu công việc liên quan đến Phó Giám đốc khác thì Phó Giám đốc chủ trì trao đổi với các Phó Giám đốc liên quan để giải quyết. Trong trường hợp công việc có liên quan đến Phó Giám đốc khác mà các Phó Giám đốc không thống nhất ý kiến thì Phó Giám đốc được phân công giải quyết công việc đó báo cáo Giám đốc xem xét, quyết định.

6. Trong trường hợp vắng mặt và nếu thấy cần thiết, Giám đốc ủy nhiệm cho một Phó Giám đốc thay mặt Giám đốc điều hành công tác của Cảng vụ và giải quyết các công việc do Giám đốc trực tiếp phụ trách.

7. Trong trường hợp xét thấy cần thiết hoặc khi Phó Giám đốc vắng mặt thì Giám đốc trực tiếp hoặc phân công Phó Giám đốc khác xử lý công việc đã phân công cho Phó Giám đốc.

8. Hàng tuần hoặc khi cần thiết, Giám đốc và các Phó Giám đốc họp, hội ý công việc để các Phó Giám đốc báo cáo những công việc đã chỉ đạo triển khai và thực hiện các công tác khác mà Giám đốc thấy cần trao đổi tập thể Ban Giám đốc. Phó Giám đốc chủ động tổ chức họp để giải quyết công việc thuộc lĩnh vực được phân công.

9. Ban Giám đốc luân phiên trực lãnh đạo đảm bảo công việc chỉ huy, điều hành thông suốt 24/24 giờ.

10. Tùy theo yêu cầu nhiệm vụ, việc phân công công việc giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc sẽ được điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Điều 2. Trong phạm vi công việc được Giám đốc phân công, các Phó Giám đốc có trách nhiệm và quyền hạn

1. Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra đôn đốc các đơn vị xây dựng, triển khai thực hiện quy hoạch, kế hoạch, chương trình công tác, cơ chế, chính sách thuộc lĩnh vực mình phụ trách. Trong trường hợp xét thấy cần thiết hoặc vì tính chất quan trọng, cấp bách của công việc, Phó Giám đốc có thể trực tiếp chỉ đạo xử lý công việc thuộc thẩm quyền của Thủ trưởng các đơn vị tham mưu giúp việc thuộc lĩnh vực được giao phụ trách.

2. Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật, các công việc thuộc lĩnh vực mình phụ trách; phát hiện, đề xuất những vấn đề cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp nhằm nâng cao hiệu lực quản lý của Cảng vụ hàng không miền Nam.

3. Báo cáo Giám đốc về tình hình thực hiện các công việc được phân công và đề xuất, kiến nghị các vấn đề cần giải quyết.

Điều 3. Phân công công việc

1. Giám đốc Trần Doãn Mậu

a) Lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý chung về mọi mặt hoạt động của Cảng vụ hàng không miền Nam.

b) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác quy hoạch, kế hoạch và định hướng phát triển cảng HK, SB
- Công tác pháp chế - thanh tra
- Công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
- Công tác giải quyết khiếu nại - tố cáo
- Công tác phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước
- Công tác an toàn hàng không
- Công tác thực hiện hệ thống quản lý an toàn (SMS)
- Công tác thông tin, báo cáo, đối phó, điều tra xử lý sự cố lĩnh vực an toàn hàng không
- Công tác tổ chức, nhân sự, cán bộ, tuyển dụng
- Công tác Đảng, công tác chính trị
- Công tác thi đua, khen thưởng
- Công tác cải cách hành chính
- Dự toán và phân bổ ngân sách

c) Trực tiếp chỉ đạo hoạt động của:

- Phòng Tổ chức – Hành chính
- Phòng Pháp chế - Thanh tra
- Phòng Giám sát an toàn hàng không

d) Kiêm các chức danh:

- Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng
- Chủ tịch Hội đồng tiền lương
- Chủ tịch Hội đồng sáng kiến

2. Phó Giám đốc Nguyễn Tuấn Nam

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác đảm bảo chất lượng dịch vụ tại cảng HK, SB
- Công tác khai thác cảng HK,SB; giám sát việc cung cấp dịch vụ tại cảng HK,SB; thực hiện các quy định về giá, phí, lệ phí tại cảng HK,SB
- Công tác đào tạo, bồi dưỡng CB, VC và phát triển nguồn nhân lực nội bộ
- Công tác hành chính văn phòng, quản trị nội bộ
- Công tác khoa học công nghệ, quản trị mạng, công nghệ thông tin
- Công tác hợp tác quốc tế
- Công tác công đoàn, phụ nữ

b) Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác tổ chức, nhân sự, cán bộ, tuyển dụng
- Công tác Đảng, công tác chính trị
- Công tác thi đua, khen thưởng
- Công tác cải cách hành chính; công tác xây dựng chính phủ điện tử và triển khai cách mạng công nghiệp lần thứ 4
- Công tác phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước

c) Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo hoạt động của:

- Phòng Giám sát chất lượng dịch vụ và vận tải hàng không
- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Cần Thơ
- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Rạch Giá
- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Cà Mau

d) Kiêm các chức danh:

- Phó Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng
- Phó Chủ tịch Hội đồng sáng kiến
- Phó Chủ tịch Hội đồng định mức
- Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định dự án đầu tư
- Phó Chủ tịch Hội đồng thanh lý tài sản
- Thành viên Hội đồng tiền lương
- Chủ tịch Công đoàn cơ sở Cảng vụ HKMN
- Tổ trưởng Tổ cung cấp thông tin và sử dụng phần mềm quản lý thông tin công khai, minh bạch hoạt động của Cảng vụ HKMN (tPublic)
- Trưởng Ban chỉ đạo xây dựng hệ thống quản lý chất lượng của Cảng vụ HKMN theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015

e) Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám Đốc.

3. Phó Giám đốc Nguyễn Minh Tuấn

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác an ninh hàng không
- Công tác đảm bảo chuyên cơ HKDD
- Công tác thông tin, báo cáo, đối phó, điều tra xử lý sự cố lĩnh vực an ninh hàng không
- Công tác vận hành phần cứng và khai thác hệ thống thông tin hành khách trước chuyến bay (APIS)

- Công tác an toàn giao thông cảng HK, SB

- Công tác tìm kiếm, cứu nạn

- Công tác quốc phòng

- Công tác truyền thông

- Công tác thanh niên

b) Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác pháp chế - thanh tra

- Công tác phòng chống tham nhũng

- Công tác giải quyết khiếu nại - tố cáo

- Công tác phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước

- Công tác an toàn hàng không

- Công tác thực hiện hệ thống quản lý an toàn (SMS)

- Công tác thông tin, báo cáo, đối phó, điều tra xử lý sự cố lĩnh vực an toàn hàng không

c) Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo hoạt động của:

- Phòng Giám sát an ninh hàng không
- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Phú Quốc
- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Côn Đảo

d) Kiêm các chức danh:

- Đội trưởng đội PCCC cơ sở
- Người phát ngôn của Cảng vụ HKMN
- Trưởng Ban biên tập trang web Cảng vụ HKMN
- Thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng
- Thành viên Hội đồng tiền lương
- Thành viên Hội đồng sáng kiến
- Thành viên Hội đồng thẩm định dự án đầu tư
- Thành viên Hội đồng định mức
- Thành viên Hội đồng thanh lý tài sản
- Phó Trưởng Ban thường trực (Đại diện lãnh đạo, Tổ trưởng Tổ giúp việc) xây dựng hệ thống quản lý chất lượng của Cảng vụ HKMN theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015

e) Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám Đốc.

4. Phó Giám đốc Đoàn Quốc Bình

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác quản lý cảng HK, SB; công tác tĩnh không
- Công tác quản lý đất; xây dựng công trình tại cảng HK, SB
- Công tác bảo vệ môi trường, phòng chống dịch bệnh
- Công tác phòng chống thiên tai
- Công tác phòng cháy, chữa cháy
- Các dự án đầu tư, xây dựng cơ bản
- Công tác tài chính, kinh phí
- Công tác thu nộp phí, lệ phí
- Công tác kế hoạch, đầu tư

b) Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực:

- Công tác lao động, tiền lương, tiết kiệm, chống lãng phí

- Dự toán và phân bổ ngân sách

c) Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo hoạt động của:

- Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Phòng Quản lý cảng HK, SB

- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Buôn Ma Thuột

- Đại diện Cảng vụ HKMN tại Cảng hàng không Liên Khương

d) Kiêm các chức danh:

- Chủ tịch Hội đồng thẩm định dự án đầu tư

- Chủ tịch Hội đồng định mức

- Chủ tịch Hội đồng thanh lý tài sản

- Phó Chủ tịch Hội đồng tiền lương

- Thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng

- Thành viên Hội đồng sáng kiến

e) Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám Đốc.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định trước đây về phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo Cảng vụ hàng không miền Nam.

2. Ban Giám đốc, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cục HKVN (đề b/c);
- Ban giám đốc;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website CVHKMN;
- Lưu: VT, TCHC (Mh.40b).

Tên

Trần
GIÁM ĐỐC



Trần Doãn Mậu
Trần Doãn Mậu